

**MUNICIPIO DE CUAUHEMOC CHIHUAHUA.  
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y  
CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL MUNICIPIO.  
ADMINISTRACIÓN 2018-2021.**

**LICITACIÓN PÚBLICA PRESENCIAL MC-C.A.A.C.S.-N23/2019 BIS**

**BASES PARA LA LICITACION PÚBLICA PRESENCIAL**

A las que se sujetara el proceso de Licitación Pública número **MC-C.A.A.C.S.-N23/2019 BIS**, relativo a la adquisición de paquetes de útiles escolares para educación básica que serán entregados en la cabecera municipal de Cuauhtémoc, Chih., solicitados para el periodo del 14 de septiembre al 31 de diciembre de 2019, a efectuarse con recursos del ejercicio fiscal 2019, requerido por la Dirección de Desarrollo Social del Municipio, con fundamento en los artículos 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, así como a lo dispuesto por los artículos 40, 47, 51, fracción I, 55, 56, 59, 60, 64, 67, 70 y demás relativos de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua.

**I. CONVOCANTE:**

El Municipio de Cuauhtémoc, Chihuahua, por conducto de su Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios, con domicilio en Avenida Allende número 15, zona centro, en esta ciudad, con el número telefónico (625) 581-92-00.

**II.** Las actuaciones que se deriven del presente procedimiento, lo serán en forma **presencial** y se regirá para su normatividad por la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua y demás documentos normativos que apliquen por supletoriedad.

**III. OBJETO DE LA LICITACIÓN.** Las presentes bases tienen por objeto la adquisición de paquetes de útiles escolares para educación básica que serán entregados en la cabecera municipal de Cuauhtémoc, Chih., en la modalidad de contrato abierto con una cantidad mínima y una cantidad máxima a adquirir.

PARTIDAS	MONTOS A ADQUIRIR		DESCRIPCION GENERAL
	MÍNIMO	MÁXIMO	
UNICA	\$750,000.00 PESOS ANTES DE I.V.A.	\$1 500,000.00 PESOS ANTES DE I.V.A.	PAQUETES DE ÚTILES ESCOLARES. (de acuerdo al anexo técnico 1)

**IV. PARA LA VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES SOLICITADAS SE REQUIERE DE LA REALIZACIÓN DE PRUEBAS O MUESTRAS, SE PRECISARÁ EL MÉTODO PARA EJECUTARLAS Y EL RESULTADO MÍNIMO QUE DEBA OBTENERSE.**

En el acto de presentación y apertura, además de los requisitos solicitados mas adelante, es necesario que presente como muestra una mochila con las siguientes características: Fabricada en tela poliéster con soporte de plástico (BACK). Lleva cierre de cadena No. 7, diente 100% nylon ancho 6.45+.05 mm con carro metálico, cinta 100% poliéster de 30 +- .05 mm. Corredera 100% Zamac con resistencia transversal de Cadena y Diente de 140 +-10 Kg. Resistencia a la retención de los topes superiores de 12 +- 1kg, resistencia al tope inferior de 10.5 +- 0.7 kg. Resistencia a la retención del seguro de la corredera de 18.5 +- .9 kg y resistencia transversal de las unidades separables (Dientes) de 13+- .5 kg. Impresión full color en cuerpo con transferencia de calor para mayor duración. Broche de seguridad de dos piezas con resistencia a tracción de 72 kg fabricado en acetal color negro medida de 38 mm.

Esta mochila debe contener los útiles señalados en el ANEXO TECNICO UNO.

**V. INFORMACIÓN ESPECÍFICA RELATIVA A LA LICITACIÓN.**

**A) COSTO DE PARTICIPACIÓN.**

El presente procedimiento tiene un costo de participación de \$1,600.00 (Un mil seiscientos pesos 00/100 M. N.) no reembolsables que deberán ser cubiertos en la Tesorería Municipal ubicada en el primer piso del Edificio Ignacio Romo Anguiano que ocupa la Presidencia Municipal, sito en Avenida Allende número 15 del sector centro de esta ciudad, en un horario de 9:00 a 14:00 horas durante los días hábiles del 31 de agosto al 09 de septiembre de 2019, No obstante lo anterior, los interesados podrán revisar las bases de la licitación, previamente a su adquisición.

**B) IDIOMA.**

Las propuestas deberán presentarse en idioma español, en los formatos anexos los cuales podrá presentarlos preferentemente en papel membretado del licitante participante indicando entre otros datos: nombre, dirección,

**MUNICIPIO DE CUAUHTEMOC CHIHUAHUA.  
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y  
CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL MUNICIPIO.  
ADMINISTRACIÓN 2018-2021.**

**LICITACIÓN PÚBLICA PRESENCIAL MC-C.A.A.C.S.-N23/2019 BIS**

teléfono y correo electrónico del mismo, los cuales deberán estar firmados por la persona autorizada para la elaboración de las propuestas.

**C) MONEDA.**

La moneda en que debe presentarse la cotización respectiva será en moneda nacional, así mismo los pagos relativos se realizarán en moneda nacional.

**VI. PERSONALIDAD Y ACREDITACION DE LOS LICITANTES.**

Los licitantes **podrán optar por acreditar previamente su personalidad** para suscribir las propuestas y concurrir a los actos de esta licitación con la documentación que abajo se indica en las oficinas de Oficialía Mayor, ubicada en el primer piso del Edificio Ignacio Romo Anguiano que ocupa la Presidencia Municipal, sito en Avenida Allende número 15 del sector centro de esta misma Ciudad, **en un horario de 09:00 a 13:00 horas durante los días hábiles del 31 de agosto al 09 de septiembre de 2019**, donde se expedirá la constancia de acreditación previa, la cual se deberá incluir dentro del sobre de su propuesta técnica.

Los licitantes deberán incluir dentro del sobre de su propuesta técnica, lo siguiente:

1. Recibo del costo de recuperación de las presentes bases.
2. Documentación financiera y fiscal que deberá presentar.
  - a) *Balance General y Estado de Resultados del 01 de enero al 31 de diciembre de 2018, suscrito por el Contador Público Titulado, en el que conste que cuenta con un capital mínimo de \$300,000.00 (Trescientos mil pesos 00/100 M. N.).*
  - b) *Declaración anual del I.S.R. del ejercicio fiscal 2018 y sus anexos correspondientes.*
  - c) *Formato 32-D emitido por el S.A.T. (cumplimiento de las obligaciones fiscales reciente y favorable).*

En caso de que el licitante se encuentre en algún **supuesto de excepción** para proporcionar la información requerida en cualquiera de los incisos de este punto, deberá presentar la información complementaria que así lo acredite, acompañada de un escrito donde **funde y motive** las razones de la excepción.

3. Cédula Profesional del Contador Público Titulado que suscribe los Balances Generales y Estado de Resultados.
4. Constancia de Situación Fiscal expedida por el SAT.
5. Identificación oficial con fotografía de la persona legalmente facultada que suscribe las propuestas.

**6. PERSONALIDAD JURÍDICA.**

**Personas Morales:** Acta Constitutiva y en su caso su última modificación, Poder Notariado donde consten las facultades para obligar a la Persona Moral, otorgado por quien tenga facultades para concederlo, en caso de contar con él.

**Personas Físicas:** Acta de Nacimiento, identificación con fotografía y en su caso Poder Notariado del Representante Legal donde acrediten sus facultades de representación.

7. Currículo del licitante en el cual acredite su capacidad técnica y experiencia en el ramo.
8. Constancia de registro en el Padrón de Proveedores de bienes y servicios del Municipio correspondiente al año 2019. (No es válido el formato de solicitud o el recibo de pago).
- 9.- Documento que acredite fehacientemente su registro en el Sistema de Información Empresarial Mexicano del año 2019, (la presentación de la constancia de levantamiento de entrevista NO acredita su registro).
- 10.- Constancia 2019 de no adeudos de cualquier tipo a este Municipio de Cuauhtémoc Chihuahua, expedida por Tesorería Municipal.

**MUNICIPIO DE CUAUHTEMOC CHIHUAHUA.  
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y  
CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL MUNICIPIO.  
ADMINISTRACIÓN 2018-2021.**

**LICITACIÓN PÚBLICA PRESENCIAL MC-C.A.A.C.S.-N23/2019 BIS**

11. Acreditación en su caso, de la persona autorizada para acudir a los actos relativos a la presente licitación mediante carta poder simple, otorgada por el Apoderado Legal de la empresa ante dos testigos, adjuntando copia de la identificación oficial del acreditado y de los testigos.

12. Comprobar que cuenta con instalaciones adecuadas para la producción, almacenaje o distribución de los bienes requeridos objeto de esta licitación, presentando constancia de medidas de seguridad de acuerdo con la normatividad vigente, y en concordancia con el Programa Interno de Protección Civil presentado y aprobado por la Coordinación pertinente, anexando el dictamen correspondiente.

Los licitantes que **no opten por lo anterior**, deberán acreditar plenamente su personalidad para suscribir las propuestas y concurrir a los actos de esta licitación, en el acto de presentación y apertura de propuestas con la documentación indicada anteriormente, la cual deberá presentar dentro del sobre de su propuesta técnica.

**NOTA:** los documentos descritos con anterioridad deberán presentarse en original y/o copia certificada y copia simple.

**VII. LA JUNTA DE ACLARACIÓN DE LAS BASES.**

1.- La Primer Junta de Aclaración de dudas sobre el contenido a las bases se llevará a cabo el **día 04 de septiembre de 2019 a las 12:00 horas**, en la Sala de Juntas de Oficialía Mayor ubicada en el segundo piso del Auditorio de las Tres Culturas, sito en Avenida Allende número 65, del sector centro de esta ciudad, presidiendo el acto la Oficial Mayor y Presidente del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Municipio de Cuauhtémoc, L. C. Anel Yazmín Pérez Martínez, siendo optativa la asistencia de los licitantes, sin embargo es responsabilidad de los mismos la obtención del acta respectiva ya que los acuerdos que de ella emanen deberán considerarse para la elaboración de su propuesta, el no hacerlo puede ser causa de descalificación.

2. La participación a la Junta de Aclaraciones es optativa, sin embargo, quienes decidan participar en este acto, deberán de presentar un escrito en el que expresen su interés de participar en la licitación, **(ANEXO C)** por sí o en representación de un tercero, manifestando en todos los casos los datos generales de la persona moral o física interesada y en su caso los datos generales de quien funja como representante. El escrito podrá presentarlo de manera personal o enviarlo al correo electrónico [oficialiamayor2@municipiocuauhtemoc.gob.mx](mailto:oficialiamayor2@municipiocuauhtemoc.gob.mx) en formato pdf y firmado con veinticuatro (24) horas de anticipación.

3. Para agilizar el desarrollo de la junta de aclaraciones, los licitantes deberán plantear sus dudas a través del correo electrónico [oficialiamayor2@municipiocuauhtemoc.gob.mx](mailto:oficialiamayor2@municipiocuauhtemoc.gob.mx) o bien, presentarlas por escrito debidamente firmado de manera personal en las oficinas de Oficialía Mayor, ubicada en el primer piso del Edificio Ignacio Romo Anguiano que ocupa la Presidencia Municipal, sito en Avenida Allende número 15 del sector centro de esta misma Ciudad **a más tardar veinticuatro (24) horas antes del día y hora señalada para este acto**. No se responderán preguntas de manera verbal realizadas en el acto, todas las dudas deberán realizarse por escrito y firmadas por el representante legal o por quien cuente con las facultades suficientes para hacerlo.

4. Cualquier modificación a las bases de licitación, incluyendo las que resulten de la o las juntas de aclaraciones, deberán ser consideradas por los licitantes en la elaboración de su propuesta, por lo que es responsabilidad de los mismos la obtención del acta respectiva, el no hacerlo será causa de descalificación, como prueba del conocimiento de su contenido se deberá incluir una copia simple rubricada en cada una de sus hojas en el sobre de la propuesta técnica.

**VIII. ACTO DE ENTREGA, APERTURA DE PROPUESTAS Y GARANTÍAS.**

La lista de licitantes que podrán participar en el acto de presentación y apertura de propuestas, se integrará únicamente con aquellos que hayan cubierto el costo de participación, acreditado previamente.

a).- Los licitantes llevarán a cabo la entrega de sus propuestas al Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Municipio constituido en la Sala de Juntas de Oficialía Mayor ubicada en el segundo piso del Auditorio de las Tres Culturas, sito en Avenida Allende número 65, del sector centro de esta ciudad de Cuauhtémoc, Chihuahua el día **10 de septiembre de 2019 a las 10:00 horas**, en dos sobres cerrados; en uno se presentará la propuesta técnica y en el otro la propuesta económica.

**MUNICIPIO DE CUAUHTEMOC CHIHUAHUA.  
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y  
CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL MUNICIPIO.  
ADMINISTRACIÓN 2018-2021.**

**LICITACIÓN PÚBLICA PRESENCIAL MC-C.A.A.C.S.-N23/2019 BIS**

b).- La apertura de las propuestas técnicas y económicas se llevará a cabo en un solo evento, el cual se dividirá en dos etapas. En la primera etapa se procederá a la apertura de las propuestas técnicas, realizándose una revisión cuantitativa de los requisitos solicitados y desechándose las propuestas técnicas que hubieren omitido alguno de los documentos exigidos, Las propuestas desechadas permanecerán bajo custodia de la convocante al menos quince días hábiles contados a partir de la fecha en que se dé a conocer el fallo de la licitación.

c).- Inmediatamente después, se procederá a la segunda etapa en la cual se aperturarán los sobres que contengan las propuestas económicas de los licitantes cuyas propuestas técnicas no hubieren sido desechadas en la primera etapa; De la propuesta económica, se manifestará para todos los y las presentes el importe de las propuestas que cumplan y contengan los documentos y requisitos exigidos.

De lo anterior se levantará el Acta correspondiente, en la que se hará constar, los datos para la emisión del fallo, las propuestas aceptadas y sus importes, así como aquellas que hubieren sido rechazadas y las causas que lo motivaron.

d).- **La convocante fijará la fecha, hora y lugar para la emisión del fallo**, quedará comprendido dentro de los quince días hábiles contados a partir de la fecha del acto de presentación y apertura y éste se podrá diferir por una sola vez hasta por cinco días hábiles más. Durante este periodo se realizará una evaluación detallada de las propuestas aceptadas. Las personas participantes rubricarán todas las propuestas aceptadas.

e).- Dos o más personas podrán presentar conjuntamente una propuesta sin necesidad de constituir una sociedad, o una nueva sociedad en caso de personas morales; para tales efectos, en la propuesta y en el contrato se establecerán con precisión las obligaciones de cada una de ellas, así como la manera en que se exigirá su cumplimiento. En este supuesto la propuesta deberá ser firmada por el o la representante común que para ese acto haya sido designado por el grupo de personas, ya sea autógrafamente o por los medios de identificación electrónica autorizados por la Función Pública.

Cuando la propuesta conjunta resulte derivada del fallo de un contrato, dicho instrumento deberá ser firmado por el o la representante legal de cada una de las personas participantes en la propuesta, a quienes se considerará, para efectos del procedimiento y del contrato, con responsabilidad solidaria o mancomunada, según se establezca en el propio contrato.

Lo anterior, sin perjuicio de que las personas que integran la propuesta conjunta puedan constituirse en una nueva sociedad, para dar cumplimiento a las obligaciones previstas en el convenio de propuesta conjunta, siempre y cuando se mantenga en la nueva sociedad las responsabilidades de dicho convenio.

**A) GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO.**

El proveedor que resulte adjudicado con el contrato, garantizará el cumplimiento del mismo, para tal efecto, deberá otorgarse a favor del Municipio de Cuauhtémoc, cheque cruzado por un importe en moneda nacional equivalente al 25% del monto máximo del contrato **sin incluir el I.V.A.**, que garantice el debido cumplimiento del contrato para los servicios licitados. Dicha garantía deberá entregarse dentro de los 10 días siguientes a la firma del Contrato.

**B) GARANTÍA PARA SANEAMIENTO EN CASO DE EVICCIÓN, VICIOS OCULTOS Y DAÑOS Y PERJUICIOS.**

El proveedor que celebre el contrato de adjudicación, además de garantizar el cumplimiento del mismo, deberá garantizar la calidad de los servicios y bienes licitados contra evicción, vicios ocultos y daños y perjuicios; para tal efecto, deberá otorgar a favor del Municipio de Cuauhtémoc, cheque cruzado por un importe en moneda nacional equivalente al 25% del monto máximo del contrato **sin incluir el I.V.A.** Dicha garantía se otorgará previamente al acto de recepción de los bienes o servicios.

**IX. DESCALIFICACION DE PROPUESTAS**

Se descalificará la propuesta del licitante que incurra en una o varias de las siguientes irregularidades:

- a) Si no cumple con alguno de los requisitos especificados en las bases de esta licitación o incurra en violación de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua.
- b) Si se comprueba que tiene acuerdo con otros licitantes para elevar el precio del servicio solicitado.
- c) Si se encuentra dentro de los supuestos de los Artículos 86 y 103 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua.

**MUNICIPIO DE CUAUHTEMOC CHIHUAHUA.  
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y  
CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL MUNICIPIO.  
ADMINISTRACIÓN 2018-2021.**

**LICITACIÓN PÚBLICA PRESENCIAL MC-C.A.A.C.S.-N23/2019 BIS**

**X. NINGUNA DE LAS CONDICIONES CONTENIDAS EN LAS BASES DE LA LICITACIÓN, ASÍ COMO EN LAS PROPUESTAS PRESENTADAS POR LOS PROVEEDORES PODRÁN SER NEGOCIADAS.**

**XI. EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS.**

a).- Se utilizará el criterio de evaluación binario, mediante el cual se adjudica a la persona que cumpla los requisitos establecidos por la convocante y oferte el precio más bajo.

b).- Una vez hecha la evaluación de las propuestas, el contrato se adjudicará al licitante cuya oferta resulte solvente porque cumple con los requisitos legales, técnicos y económicos establecidos en la convocatoria y en las bases de la licitación, y por tanto garantiza satisfactoriamente el cumplimiento de las obligaciones respectivas.

c).- En caso de existir igualdad de condiciones, los entes públicos podrán dar preferencia a las empresas locales y, en su caso, a aquellas que integren el sector de micro, pequeñas y medianas empresas.

d).- De subsistir el empate entre las personas del sector antes señalado, la adjudicación se efectuará a favor de la o el licitante que resulte ganador del sorteo que se realice en términos del Reglamento de esta Ley. En las licitaciones públicas que cuenten con la participación de un testigo social, invariablemente deberá invitarse a esta persona al mismo. Igualmente será convocado una o un representante de la Función Pública, o del Órgano Interno de Control del ente público de que se trate.

e).- Los precios cotizados en los catálogos deben de ser aceptables, convenientes y apegados a los del mercado, en caso de que se detecte al momento de la evaluación de las propuestas que existen practicas viciosas y desleales para los otros participantes en sus propuestas, será motivo de declarar no solvente la partida correspondiente.

**XII.** Las inconformidades y recursos que en su caso hagan valer los licitantes en la presente licitación, deberán apegarse a los términos de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua y presentarse ante el Órgano Interno de Control del Municipio de Cuauhtémoc, Chih., con domicilio en Avenida Allende número 15, zona centro, en esta ciudad, con el número telefónico. (625) 581-92-00.

Lo no previsto en las bases o en la convocatoria para la presente licitación será resuelto por el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Cuauhtémoc, Chihuahua, de conformidad con la Ley en la materia, con domicilio en Avenida Allende número 15, zona centro, en esta ciudad, con el número telefónico (625) 581-92-00.

**XIII.** La contratación abarcará un solo ejercicio fiscal y será bajo la modalidad de contrato abierto.

**XIV.** La totalidad de los bienes objeto de la presente licitación, serán adjudicados a un solo licitante.

**XV. INSTRUCCIONES PARA ELABORAR LAS PROPUESTAS**

**A) PROPUESTA TÉCNICA**

Deberá presentarse en un sobre cerrado de manera inviolable, debidamente identificado con los datos de la licitación y del licitante, en el que se haga la aclaración de tratarse de la propuesta técnica y deberá integrarse con los siguientes documentos.

**1.-** La documentación descrita en numeral VI de las presentes bases o la constancia de acreditación previa expedida por la Oficialía Mayor (en original y copia) en caso de haber optado por la Acreditación Previa.

**2.-** Escrito donde señale bajo protesta de decir verdad, NO encontrarse en los supuestos de los artículos 86 y 103 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua. **(ANEXO A).**

**3.-** Escrito bajo protesta de decir verdad en el que señale un domicilio en esta Ciudad de Cuauhtémoc, Chihuahua para recibir notificaciones y documentos relacionados con el cumplimiento y ejecución en su caso del contrato relativo, agregando número de teléfono con lada de Cuauhtémoc, Chih., y correo electrónico, así como su domicilio fiscal para el cumplimiento de sus obligaciones de tal naturaleza. **(ANEXO B).**

**MUNICIPIO DE CUAUHTEMOC CHIHUAHUA.  
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y  
CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL MUNICIPIO.  
ADMINISTRACIÓN 2018-2021.**

**LICITACIÓN PÚBLICA PRESENCIAL MC-C.A.A.C.S.-N23/2019 BIS**

4.- Escrito en el que expresen su interés de participar en la licitación, por sí o en representación de un tercero, manifestando en todos los casos los datos generales de la persona moral o física interesada y en su caso los datos generales de quien funja como representante, **(ANEXO C)**.

**5.- ANEXOS TÉCNICOS**

**ANEXO TÉCNICO UNO.**

Es opcional anexar Catálogo y/o Ficha Técnica y/o imágenes que contengan todas las especificaciones de cada uno de los bienes solicitados en el Anexo Técnico Uno de cada una de las partidas en que participe, en caso de que los documentos estén en idioma distinto al solicitado en las bases, deberá anexar una traducción simple al español.

**B) PROPUESTA ECONÓMICA.**

Deberá presentarse en un sobre cerrado de manera inviolable, debidamente identificado con los datos de la licitación y del licitante, en el que se haga la aclaración de tratarse de la propuesta económica y deberá integrarse por lo siguiente:

1.- Podrán presentarse en el formato denominado **ANEXO ECONÓMICO** de estas bases preferentemente en papel membretado del licitante respetando su contenido debidamente firmado por quien tenga las facultades necesarias y suficientes para suscribir las propuestas, en el cual señalará específicamente el precio ofertado al Municipio.

**XVI.- PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE ENTREGA.**

El licitante que resulte ganador deberá suministrar los bienes conforme lo vaya requiriendo la Dirección de Desarrollo Social del municipio con la orden de compra respectiva la cual deberá entregarse al momento de requerir el bien, esto durante el periodo de vigencia del contrato correspondiente que será, a partir de la firma del contrato correspondiente y hasta el día 31 de diciembre de 2019, el lugar de entrega será el que indique la citada Dirección o bien el Departamento de Recursos Materiales de Oficialía Mayor.

**XVII.- CONDICIONES DE PRECIO Y PAGO.**

El pago se realizará de manera mensual, es decir, el tercer jueves de cada mes en el domicilio de Tesorería ubicado en la planta baja del Edificio que ocupa la Presidencia Municipal, sito en Av. Ignacio Allende No. 15, Zona Centro de Cuauhtémoc, Chih. La recepción de facturas será el primer lunes de cada mes.

**XVIII.- ANTICIPO Y FORMA DE PAGO.**

En la presente licitación NO se otorgará anticipo.

**XIX.- PENAS CONVENCIONALES.**

En caso de atraso en la prestación de los servicios objeto de la presente licitación, podrán aplicarse penalidades en los términos del artículo 89 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, siendo esta de un 2.5% mensual sobre el total del contrato según la Ley de Ingresos del Municipio, hasta que se corrijan las deficiencias y/o se presten los servicios a satisfacción de la convocante.

Dicho atraso no deberá ser mayor de 5 días naturales, a partir de ese momento y tomando en cuenta las causas que originaron dicho atraso pudiendo ser caso fortuito o desastres naturales; se podrá optar por la rescisión del contrato en los términos del artículo 90 de la ley en la materia además de hacer efectiva la garantía de cumplimiento.

La garantía de cumplimiento de contrato se hará efectiva en caso de incumplimiento del mismo, tomando en cuenta las causas que lo originaron. Independientemente de lo anterior, se podrá optar por exigir el cumplimiento del contrato o bien la rescisión del mismo.

**XX.- COSTO DE PARTICIPACIÓN.**

Estas bases tienen un costo de recuperación de \$1,600.00 (Un mil seiscientos pesos 00/100 M. N.) no reembolsables que deberán ser cubiertos en la Tesorería Municipal ubicada en el primer piso del Edificio Ignacio Romo Anguiano que

**MUNICIPIO DE CUAUHTEMOC CHIHUAHUA.  
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y  
CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL MUNICIPIO.  
ADMINISTRACIÓN 2018-2021.**

**LICITACIÓN PÚBLICA PRESENCIAL MC-C.A.A.C.S.-N23/2019 BIS**

ocupa la Presidencia Municipal, sito en Avenida Allende número 15 del sector centro de esta ciudad, en un horario de 9:00 a 14:00 horas durante los días hábiles del 31 de agosto al 09 de septiembre de 2019, no obstante lo anterior, los interesados podrán revisar las bases de la licitación, previamente a su adquisición.

**XXI.- FORMALIZACION DEL CONTRATO.**

El contrato que se formalizará como resultado del fallo adjudicatario, deberá de suscribirse en un término no mayor de 10 días naturales contados a partir de la fecha de notificación del fallo adjudicatario.

Si el o los proveedores a quienes se les hubiere adjudicado el contrato o contratos como resultado de la licitación, no firmaren el contrato por causas imputables al mismo, será sancionado en los términos del Título Noveno de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, además de que la convocante podrá realizar la adjudicación al licitante que haya presentado la segunda propuesta solvente más baja.

**XXII.- DECLARACION DE LICITACION DESIERTA.**

El comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio declarará desierta la presente licitación cuando: Los entes públicos procederán a declarar desierta una licitación, cuando la totalidad de las propuestas presentadas no reúnan los requisitos solicitados o los precios de todos los bienes, arrendamientos o servicios ofertados no resulten aceptables.

En los casos en que no existan proveedores nacionales, en las políticas, criterios y lineamientos podrá establecerse un porcentaje menor al utilizado para determinar el precio no aceptable, sin que el mismo pueda ser inferior al cinco por ciento. Los resultados de la investigación y del cálculo para determinar la inaceptabilidad del precio ofertado se incluirán en el fallo.

Cuando se declare desierta una licitación o alguna partida y persista la necesidad de contratar con el carácter y requisitos solicitados en la primera licitación, los entes públicos deberán emitir una segunda convocatoria. Si esta segunda licitación es declarada también desierta, los entes públicos podrán optar por el supuesto de excepción previsto en el artículo 73, fracción VI de esta Ley.

Estas bases son emitidas por el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Municipio de Cuauhtémoc, Chihuahua, con fundamento en los artículos 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, así como a lo dispuesto por los artículos 40, 47, 51, fracción I, 55, 56, 59, 60, 61 y demás relativos de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, a los 31 días del mes de agosto de 2019.

**A t e n t a m e n t e**

**L. C. ANEL YAZMÍN PÉREZ MARTÍNEZ  
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES,  
ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL  
MUNICIPIO DE CUAUHTEMOC, CHIHUAHUA.**

**MUNICIPIO DE CUAUHEMOC CHIHUAHUA.  
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y  
CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL MUNICIPIO.  
ADMINISTRACIÓN 2018-2021.**

**LICITACIÓN PÚBLICA PRESENCIAL MC-C.A.A.C.S.-N23/2019 BIS**

**ANEXO A**

CIUDAD CUAUHTÉMOC, CHIHUAHUA, A \_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_ DE 2019.

**L. C. ANEL YAZMÍN PÉREZ MARTÍNEZ  
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES,  
ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL  
MUNICIPIO DE CUAUHTÉMOC, CHIHUAHUA.  
P R E S E N T E .-**

ME REFIERO AL PROCEDIMIENTO DE LICITACION PUBLICA NUMERO MC-CAACS-N23/2019 BIS EN EL QUE MI REPRESENTADA, LA EMPRESA: \_\_\_\_\_ PARTICIPA A TRAVÉS DE LA PROPUESTA QUE SE CONTIENE EN EL PRESENTE SOBRE.

DEL PARTICULAR Y POR ESTE CONDUCTO SEÑALO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE EL SUSCRITO NO SE ENCUENTRA EN NINGUNO DE LOS SUPUESTOS CONTEMPLADOS EN LOS ARTICULOS 86 Y 103 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACION DE SERVICIOS DEL ESTADO DE CHIHUAHUA.

**A T E N T A M E N T E**

\_\_\_\_\_  
**NOMBRE DE LA EMPRESA**

\_\_\_\_\_  
**NOMBRE Y FIRMA DEL  
REPRESENTANTE LEGAL**

**MUNICIPIO DE CUAUHEMOC CHIHUAHUA.  
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y  
CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL MUNICIPIO.  
ADMINISTRACIÓN 2018-2021.**

**LICITACIÓN PÚBLICA PRESENCIAL MC-C.A.A.C.S.-N23/2019 BIS**

**ANEXO B**

CIUDAD CUAUHEMOC CHIHUAHUA, A \_\_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_ DE 2019.

**L. C. ANEL YAZMÍN PÉREZ MARTÍNEZ  
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES,  
ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL  
MUNICIPIO DE CUAUHEMOC, CHIHUAHUA.  
P R E S E N T E.-**

ME REFIERO AL PROCEDIMIENTO DE LICITACION PUBLICA NUMERO MC-CAACS-N23/2019 BIS EN EL QUE MI REPRESENTADA, LA EMPRESA \_\_\_\_\_ PARTICIPA A TRAVÉS DE LA PROPUESTA QUE SE CONTIENE EN EL PRESENTE SOBRE.

DEL PARTICULAR Y POR ESTE CONDUCTO SEÑALO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE CUENTO CON UN DOMICILIO EN ESTA CIUDAD CUAUHEMOC, CHIHUAHUA PARA RECIBIR NOTIFICACIONES Y DOCUMENTOS RELACIONADOS CON ESTE PROCEDIMIENTO Y DOCUMENTOS RELACIONADOS CON EL CUMPLIMIENTO Y EJECUCION DEL OBJETO DE LA PRESENTE LICITACION, ASI COMO DOMICILIO FISCAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES DE TAL NATURALEZA.

**DOMICILIO EN CIUDAD CUAUHEMOC, CHIHUAHUA.:**

Calle: \_\_\_\_\_

Colonia: \_\_\_\_\_ C.P. \_\_\_\_\_

Ciudad: \_\_\_\_\_

Teléfono con lada de Cd. Cuauhtémoc, Chihuahua: \_\_\_\_\_

Correo electrónico \_\_\_\_\_

**DOMICILIO FISCAL:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**A T E N T A M E N T E**

\_\_\_\_\_  
**NOMBRE DE LA EMPRESA**

\_\_\_\_\_  
**NOMBRE Y FIRMA DEL  
REPRESENTANTE LEGAL**

**MUNICIPIO DE CUAUHEMOC CHIHUAHUA.  
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y  
CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL MUNICIPIO.  
ADMINISTRACIÓN 2018-2021.**

**LICITACIÓN PÚBLICA PRESENCIAL MC-C.A.A.C.S.-N23/2019 BIS**

**ANEXO C**

CIUDAD CUAUHEMOC CHIHUAHUA, A \_\_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_ DE 2019.

**L.C. ANEL YAZMÍN PÉREZ MARTÍNEZ  
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES,  
ARRENDAMIENTOS Y CONTRACION DE SERVICIOS  
P R E S E N T E.-**

POR ESTE CONDUCTO MANIFIESTO **MI INTERÉS EN PARTICIPAR** EN EL PROCEDIMIENTO DE LICITACION PUBLICA NUMERO MC-CAACS-N23/2019 BIS LLEVADO A CABO EN FORMA PRESENCIAL.

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL \_\_\_\_\_

NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL \_\_\_\_\_

DOMICILIO FISCAL \_\_\_\_\_

R.F.C. \_\_\_\_\_

ESTADO \_\_\_\_\_

CIUDAD \_\_\_\_\_

TELÉFONO \_\_\_\_\_

CORREO ELECTRONICO \_\_\_\_\_

Los datos personales que se recaben serán protegidos y tratados conforme a las disposiciones jurídicas aplicables

**ATENTAMENTE**

\_\_\_\_\_  
**NOMBRE DE LA EMPRESA**

\_\_\_\_\_  
**NOMBRE Y FIRMA DEL  
REPRESENTANTE LEGAL**

**MUNICIPIO DE CUAUHEMOC CHIHUAHUA.  
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y  
CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL MUNICIPIO.  
ADMINISTRACIÓN 2018-2021.**

**LICITACIÓN PÚBLICA PRESENCIAL MC-C.A.A.C.S.-N23/2019 BIS**

**ANEXO TÉCNICO UNO**

CIUDAD CUAUHEMOC CHIHUAHUA, A \_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_ DE 2019.

**L.C. ANEL YAZMÍN PÉREZ MARTÍNEZ  
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES,  
ARRENDAMIENTOS Y CONTRACION DE SERVICIOS  
P R E S E N T E.-**

PARTIDA	CONCEPTO	PARTICIPA	
		SI	NO
UNICA	FABRICADA EN TELA POLIÉSTER CON SOPORTE DE PLÁSTICO (BACK). LLEVA CIERRE DE CADENA NO. 7, DIENTE 100% NYLON ANCHO 6.45+.05 MM CON CARRO METÁLICO, CINTA 100% POLIÉSTER DE 30 +-.05 MM. CORREDERA 100% ZAMAC CON RESISTENCIA TRANSVERSAL DE CADENA Y DIENTE DE 140 +-10 KG. RESISTENCIA A LA RETENCIÓN DE LOS TOPE SUPERIORES DE 12 +-1KG, RESISTENCIA AL TOPE INFERIOR DE 10.5 +- 0.7 KG. RESISTENCIA A LA RETENCIÓN DEL SEGURO DE LA CORREDERA DE 18.5 +- .9 KG Y RESISTENCIA TRANSVERSAL DE LAS UNIDADES SEPARABLES (DIENTES) DE 13+ .5 KG. IMPRESIÓN FULL COLOR EN CUERPO CON TRANSFERENCIA DE CALOR PARA MAYOR DURACIÓN. BROCHE DE SEGURIDAD DE DOS PIEZAS CON RESISTENCIA A TRACCIÓN DE 72 KG FABRICADO EN ACETAL COLOR NEGRO MEDIDA DE 38 MM.		
	3 CUADERNOS PROFESIONALES DE RAYA CON 100 HOJAS		
	3 PLUMAS DE PUNTO MEDIANO ( COLORES: NEGRO, AZUL Y ROJO)		
	2 LAPIZ		
	1 CAJA DE COLORES GRANDE DE 12 COLORES		
	1 SACAPUNTAS		
	1 BORRADOR		
	1 TIJERAS DE TAMAÑO MEDIANO		

**A T E N T A M E N T E**

\_\_\_\_\_  
NOMBRE DE LA EMPRESA

\_\_\_\_\_  
NOMBRE Y FIRMA DEL  
REPRESENTANTE LEGAL

**MUNICIPIO DE CUAUHEMOC CHIHUAHUA.  
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y  
CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL MUNICIPIO.  
ADMINISTRACIÓN 2018-2021.**

**LICITACIÓN PÚBLICA PRESENCIAL MC-C.A.A.C.S.-N23/2019 BIS**

**ANEXO ECONOMICO**

CIUDAD CUAUHEMOC CHIHUAHUA, A \_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_ DE 2019.

**L.C. ANEL YAZMÍN PÉREZ MARTÍNEZ  
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES,  
ARRENDAMIENTOS Y CONTRACION DE SERVICIOS  
P R E S E N T E.-**

PARTIDA	CONCEPTO	MARCA	PRECIO
UNICA	FABRICADA EN TELA POLIÉSTER CON SOPORTE DE PLÁSTICO (BACK). LLEVA CIERRE DE CADENA NO. 7, DIENTE 100% NYLON ANCHO 6.45+.05 MM CON CARRO METÁLICO, CINTA 100% POLIÉSTER DE 30 +/-05 MM. CORREDERA 100% ZAMAC CON RESISTENCIA TRANSVERSAL DE CADENA Y DIENTE DE 140 +/-10 KG. RESISTENCIA A LA RETENCIÓN DE LOS TOPE SUPERIORES DE 12 +/-1KG, RESISTENCIA AL TOPE INFERIOR DE 10.5 +/- 0.7 KG. RESISTENCIA A LA RETENCIÓN DEL SEGURO DE LA CORREDERA DE 18.5 +/- .9 KG Y RESISTENCIA TRANSVERSAL DE LAS UNIDADES SEPARABLES (DIENTES) DE 13+ .5 KG. IMPRESIÓN FULL COLOR EN CUERPO CON TRANSFERENCIA DE CALOR PARA MAYOR DURACIÓN. BROCHE DE SEGURIDAD DE DOS PIEZAS CON RESISTENCIA A TRACCIÓN DE 72 KG FABRICADO EN ACETAL COLOR NEGRO MEDIDA DE 38 MM.		
	3 CUADERNOS PROFESIONALES DE RAYA CON 100 HOJAS		
	3 PLUMAS DE PUNTO MEDIANO ( COLORES: NEGRO, AZUL Y ROJO)		
	2 LAPIZ		
	1 CAJA DE COLORES GRANDE DE 12 COLORES		
	1 SACAPUNTAS		
	1 BORRADOR		
	1 TIJERAS DE TAMAÑO MEDIANO		
		SUBTOTAL	
		I.V.A.	
		TOTAL	

**A T E N T A M E N T E**

\_\_\_\_\_  
**NOMBRE DE LA EMPRESA**

\_\_\_\_\_  
**NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL**